



## EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 43/2026

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2025

### CONTRATANTE MUNICÍPIO DE BATAGUASSU/MS

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE BICICLETAS ELÉTRICAS, MACAS GINECOLÓGICAS, ESTADIÔMETROS, OTOSCÓPIOS E OFTALMOSCÓPIOS, COM RECURSOS ORIUNDOS DA EMENDA PARLAMENTAR Nº 202440860009, VINCULADA AO PROGRAMA Nº 09032024, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA DO MUNICÍPIO DE BATAGUASSU/MS, EM BENEFÍCIO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, DE ACORDO COM AS CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO AO EDITAL.

**VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO** R\$ 500.277,85 (Quinhentos mil, duzentos e setenta e sete reais e oitenta e cinco centavos)

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA DIA:** 22/05/2026 às 09h00min (horário de Brasília)

**INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** 11/05/2026, às 09h00min (horário de Brasília)

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor preço por Item

**MODO DE DISPUTA:** Aberto

**EXCLUSIVA ME/EPP:** NÃO

### PORTARIA Nº 678/2025

**Pregoeiro:** Valdemir Silvério Botelho de Oliveira.

**Equipe de Apoio:** Maria Cristina Alves dos Santos e Murilo Soares de Oliveira



**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026**  
**(Processo Administrativo nº 097/2026)**

Torna-se público que o **Município de Bataguassu**, por meio do Setor de Licitações, sediado(a) Avenida Aquidauana, nº 1001, Centro, Bataguassu/MS, com **horário de expediente de segunda à sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 14h00min às 17h00min (horário de Brasília)**, realizará licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos do artigo 28, Inciso I, da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), da Lei nº 123/2006, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é **Aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios**, com recursos oriundos da **Emenda Parlamentar nº 202440860009**, vinculada ao **Programa nº 09032024**, destinados ao atendimento da Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS, em benefício do Fundo Municipal de Saúde, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

2.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento Municipal para o exercício de 2025, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade: 020301	Gestão/Unidade: 020301
Fonte de Recursos: 1700	Fonte de Recursos: 1700
Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008	Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.08	Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00
Ficha: 79	Ficha: 79

**3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1. Para o acesso ao Sistema Eletrônico, os interessados em participar desta licitação, deverão dispor de um cadastro prévio, adquirido chave de identificação e



senha pessoal, obtida junto a Plataforma/Sistema **LICITANET – Licitações Eletrônicas**, por meio do telefone **(034) 2512-6500** e/ou **(34) 3014-6633** e pelo site <https://licitanet.com.br/>.

a) O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos disponíveis na plataforma de execução: [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

b) A participação do licitante no pregão eletrônico se dará exclusivamente através da Plataforma/Sistema eletrônico **LICITANET**, o qual deverá manifestar em campo próprio na Plataforma eletrônica, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

3.2. Para o acesso ao sistema eletrônico os interessados em participar deste Pregão, deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtida junto ao Sistema **LICITANET – Licitações Eletrônicas**, por meio do telefone (034) 2512-6500 e/ou (34) 3014-6633 e pelo site <https://licitanet.com.br/>.

3.3. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sistema mencionado no item 3.2 até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.5. É de total responsabilidade do licitante conferir os seus dados cadastrados no Sistema relacionado no item anterior e mantê-los atualizados junto ao órgão responsável pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.6. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.7. **Para os itens 02 e 05, a participação é de ampla concorrência.**

3.8. **Para os itens 01, 03, 04, 06 e 07, a participação é exclusiva** para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.9. A obtenção do benefício a que se refere o item 3.8. fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização



da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.10. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.11. *Quando for o caso*, os itens destinados exclusivamente à participação de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, poderão ser abertos à ampla participação, inclusive de empresas de maior porte, caso não haja propostas válidas apresentadas por ME/EPP, ou ainda, na hipótese de restarem desertos ou fracassados, conforme disposto na legislação aplicável.

3.12. **NÃO** poderão disputar esta licitação:

3.12.1. Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.12.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.12.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.12.4. Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.12.5. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.12.6. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.12.7. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de



escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.12.8. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.12.9. **NÃO** poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.13. O impedimento de que trata o item 3.12.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.14. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.12.2 e 3.12.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.15. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.16. O disposto nos itens 3.12.2 e 3.12.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.17. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

3.18. A vedação de que trata o item 3.12.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.19. Pessoas jurídicas reunidas em consórcio.





#### 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação ocorrerá após as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes deverão encaminhar a proposta inicial com o valor do seu preço, até a data e o horário estabelecido neste edital, exclusivamente por meio da plataforma **LICITANET – Licitações Eletrônicas** pelo site: <https://licitanet.com.br/>.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante deverá declarar em campo próprio do sistema, o cumprimento, conforme **Declaração Unificada**, disponibilizada pela plataforma, que:

4.3.1. Que cumpre o pleno conhecimento e a aceitação das regras e das condições gerais constantes do Edital;

4.3.2. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.3.3. Que a proposta econômica apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

4.3.4. Cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.5. Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

4.3.6. Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#).

4.3.7. Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

4.3.8. Que não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante, bem como com agente público que desempenhe função na licitação, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

4.3.9. Que não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.



4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

4.4.1. Quando for o caso, no(s) item(s) em que a participação é exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “**não**”, impedirá o prosseguimento no certame.

4.4.2. Quando for o caso, no(s) item(s) em que a participação não for exclusiva para Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, a assinalação do campo “**não**” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

4.5. A falsidade da declaração de que trata o item acima sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a data e o horário estabelecidos para recebimento da proposta.

4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.9. **Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico (chat) durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.**

4.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário e total (em moeda corrente nacional);



5.1.2. Marca/fabricação (quando for o caso);

5.1.3. Quantidade cotada;

5.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. **Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.**

5.5. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de serviço com fornecimento dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.5.1. O prazo de validade da proposta **não será inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.6. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico **LICITANET – Licitações Eletrônicas** pelo site: <https://licitanet.com.br/>, na data e horário indicado neste Edital.





6.2. O(a) Pregoeiro(a) verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não estão de acordo com o Termo de Referência.

6.3. **A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.**

6.4. **O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens (chat) entre o/a Pregoeiro(a) e os licitantes.**

6.5. Aberta a etapa competitiva, os licitantes com propostas classificadas poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

6.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo **preço unitário**.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, não sendo aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema.

6.7. O licitante somente poderá oferecer **lance inferior** ao último por ele ofertado e registrado no sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de R\$ 1,00 (um) real**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável. Após o prazo de quinze segundos ou em caso de novo erro de lance, o licitante poderá solicitar ao/à pregoeiro(a) via chat a exclusão do seu último lance.

6.9.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.9.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.9.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.9.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) pregoeiro(a), auxiliado



pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.9.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.10. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.11. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.12. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.13. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.14. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o(a) pregoeiro(a) persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.15. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.16. Em relação aos itens não exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte (**quando houver**), uma vez encerrada a etapa de lances. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

6.16.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.16.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.16.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.



6.16.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.17. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.17.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.17.1.1. Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.17.1.2. Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

6.17.1.3. Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.17.1.4. Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.17.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.17.2.1. Empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.17.2.2. Empresas brasileiras;

6.17.2.3. Empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.17.2.4. Empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.18. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo para a contratação, o(a) pregoeiro(a) poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

**6.19. Caso a mesma empresa seja vencedora nos itens 01 e 02 e 04 e 05, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço.**

6.20. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a



negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.21. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**6.22. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.**

6.23. O/A Pregoeiro(a) solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**6.23.1. Na proposta adequada já corrigida e atualizada ao último valor ofertado, deverá a validade ser mínima de 60 (sessenta) dias úteis e respeitar estritamente a ordem e numeração dos itens, conforme Termo de Referência, anexo a este Edital.**

6.24. É facultado ao/à pregoeiro(a) prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**6.25. É de total responsabilidade de todos os licitantes permanecerem on-line para acompanhar os prazos e a ordem da licitação.**

6.26. Após a negociação do preço, o(a) Pregoeiro(a) iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **7. DA FASE DE JULGAMENTO**

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.1.3. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.





7.1.4. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.2. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o(a) pregoeiro(a) verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.9. e 3.10. deste edital.

7.3. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.4. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.4.1. Contiver vícios insanáveis;

7.4.2. Não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.4.3. Apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.4.4. Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.4.5. Apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**7.5. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.**

7.5.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do(a) pregoeiro(a), que comprove:

7.5.1.1. Que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.5.1.2. Inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**7.5.2. O licitante vencedor será convocado a apresentar a Administração, no prazo de 24 (vinte quatro) horas, por meio eletrônico, os documentos que comprovem a inexecuibilidade da proposta, conforme diligência do(a) Pregoeiro(a).**

7.6. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24h (vinte e quatro horas) de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.





**7.7. O(a) pregoeiro(a) convocará o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, sob pena de não aceitação da proposta.**

7.7.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se as **fichas técnicas, catálogos, folhetos, manuais e demais documentos equivalentes**, que contenham as **especificações técnicas, funcionalidades e características dos materiais ofertados**, tais como **marca, modelo, tipo, fabricante e procedência**, a fim de verificar a conformidade da proposta com as exigências estabelecidas no Termo de Referência e no Edital, especialmente para os itens: **bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios**.

7.7.2. Os referidos documentos deverão ser encaminhados em formato digital, por meio eletrônico, no prazo estabelecido pelo(a) Pregoeiro(a), sem prejuízo de seu posterior envio pelo sistema eletrônico, para análise do responsável da Secretaria demandante, sob pena de desclassificação da proposta.

## **8. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência são necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021, e serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no **prazo de 2 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do(a) Pregoeiro(a).

8.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original e por cópia.

8.3. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.4. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.5. A habilitação será verificada por meio do Sistema Eletrônico do Sistema **LICITANET – Licitações Eletrônicas** pelo site: <https://licitanet.com.br/>,

8.6. Documentação relativa à **HABILITAÇÃO JURÍDICA**:

8.6.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



8.6.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.6.3. No caso de Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.6.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

8.6.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

8.6.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

8.7. Documentação relativa à **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:**

8.7.1. Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas**.

8.7.2. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.7.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (**FGTS**);



8.7.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.7.5. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

8.7.6. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.7.7. As certidões acima elencadas, que não possuírem expressamente prazo de validade, serão consideradas válidas por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

8.8. Documentos Relativos à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**:

a) **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.9. Documentos Relativos à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA – exceto para o item (bicicleta elétrica)**:

a) Alvará Sanitário expedido pelo órgão da Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante, para exercer atividade compatível com o objeto licitado.

b) Registro do equipamento fornecido pela ANVISA e/ou Ministério da Saúde, de acordo com a Lei 6.360/76 e resoluções da ANVISA, ou comprovação de isenção do mesmo no Ministério da Saúde.

c) Autorização de Funcionamento (AFE) da empresa expedida pela ANVISA, conforme exigência da RDC n. 16/2014 e suas alterações.

8.10. **DECLARAÇÃO UNIFICADA**:

8.10.1. Apresentar a **Declaração Unificada**, conforme modelo constante do **Anexo IV** deste Edital ou modelo disponibilizado na Plataforma/Sistema Licitanet.

8.10.2. Apresentar declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte (§2º do art. 4º da lei federal nº 14.133/2021), caso a empresa tenha utilizado de algum benefício, declaração conforme modelo **ANEXO V**, deste Edital, devendo ser inserida no sistema, juntamente com os documentos de habilitação.



8.11. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. Que poderá ser solicitado pelo(a) pregoeiro(a), observado o prazo estabelecido no edital, que deverá ser de, no mínimo, 24 horas.

8.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema e mantê-los atualizados, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

a) A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.13. A verificação pelo(a) Pregoeiro(a), em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.14. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.15.1. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.15. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

b) Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.16. Na análise dos documentos de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.





8.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. **O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.**

9.3.3. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no **prazo de 3 (três) dias** úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **3 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico do **LICITANET – Licitações Eletrônicas**: <https://licitanet.com.br/> e no **Portal da Transparência do Município**: <https://www.bataguassu.ms.gov.br/>, no link: Transparência, Licitações.





---

## 10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1. Transcorrido o prazo recursal sem interposição de recursos ou, uma vez decididos os recursos interpostos, o(a) Pregoeiro(a) encaminhará o processo licitatório à autoridade competente superior para adjudicação e homologação do resultado do certame, publicando-se os atos, observado o disposto no art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 11. DO TERMO DE CONTRATO

11.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, consoante **minuta** que constitui o **ANEXO III** deste Edital.

11.2. O adjudicatário terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

11.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá:

11.3.1. Encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de **10 (dez)** dias úteis, a contar da data de seu recebimento;

11.3.2. Disponibilizar acesso ao sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até **05 (cinco)** dias úteis; ou

11.3.3. Outro meio eletrônico, assegurado o prazo de **05 (cinco)** dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

11.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

11.4.1. Referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

11.4.2. A contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

11.4.3. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

11.5. Os prazos dos itens 11.2, 11.3.1, 11.3.2 e 11.3.3 poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

11.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

11.7. A fiscalização do contrato será realizada pelo fiscal e gestor de contrato é a estabelecida no **TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO II** deste Edital.

---



---

## 12. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

12.1.1. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro(a) durante o certame;

12.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

12.1.2.1. Não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

12.1.2.2. Recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

12.1.2.3. Pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

12.1.2.4. Deixar de apresentar amostra;

12.1.2.5. Apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

12.1.3. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.3.1. Recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

12.1.4. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

12.1.5. Fraudar a licitação

12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

12.1.6.1. Agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

12.1.6.2. Induzir deliberadamente a erro no julgamento;

12.1.6.3. Apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

12.1.7. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

12.1.8. Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

12.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

12.2.1. Advertência;



12.2.2. Multa;

12.2.3. Impedimento de licitar e contratar e

12.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

12.2.5. O procedimento administrativo sancionatório observará o disposto no **Decreto Municipal nº 57/2026**, de 01 de abril de 2026.

12.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

12.3.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

12.3.2. As peculiaridades do caso concreto

12.3.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes

12.3.4. Os danos que dela provierem para a Administração Pública

12.3.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **7 (sete) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

12.4.1. Para as infrações previstas nos itens 12.1.1 e 12.1.2, a multa será de 0,5% a 5% do valor do contrato licitado.

12.4.2. Para a infração prevista no item 12.1.3, a multa será de 15% a 20% do valor do contrato licitado.

12.4.3. Para as infrações previstas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8 a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

12.4.4. Os percentuais previstos serão aplicados sobre o valor estimado para a contratação quando a infração ocorrer no momento anterior à celebração do contrato e sobre o valor já contratado, quando as infrações forem decorrentes de descumprimento de cláusula contratual ou outro instrumento congênere.

12.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

12.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, na forma do **Decreto Municipal nº 57/2026**, de 01 de abril de 2026.

12.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e



12.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

12.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 12.1.4, 12.1.5, 12.1.6, 12.1.7 e 12.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 12.1.1, 12.1.2 e 12.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

12.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 12.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

12.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções previstas neste edital demandará a instauração de processo administrativo prévio a ser conduzido pela comissão permanente estabelecida pela Portaria nº 248/2026, observando-se o disposto no **Decreto Municipal nº 057/2026**, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

12.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

12.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.



---

### 13. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

13.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até **3 (três) dias úteis antes** da data da abertura do certame.

13.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até **3 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

13.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: e-mail: [licitacao@bataguassu.ms.gov.br](mailto:licitacao@bataguassu.ms.gov.br) ou pela plataforma **LICITANET – Licitações Eletrônicas**: <https://licitanet.com.br/>.

13.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

13.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### 14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Será divulgada Ata da Sessão Pública no sistema eletrônico.

14.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será remarcada pelo(a) Pregoeiro(a) para outro dia e horário, que será divulgado na plataforma que ocorrerá o certame.

**14.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.**

14.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.





14.7. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.8. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.9. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico do **LICITANET – Licitações Eletrônicas** pelo site: <https://licitanet.com.br/> e no **Portal da Transparência do Município**: <https://www.bataguassu.ms.gov.br/>, no link: Transparência, Licitações.

14.10. Todos os Decretos de regulamentação da Lei Federal nº 14.133, de 2021 estão disponíveis no endereço eletrônico: <https://leismunicipais.com.br/prefeitura/ms/bataguassu>.

14.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- ANEXO I - Modelo de Proposta
- ANEXO II - Termo de Referência
- ANEXO III - Minuta de Termo de Contrato
- ANEXO IV - Modelo de Declaração Unificada
- ANEXO V - Declaração para ME/EPP.
- ANEXO VI - Declaração Contendo Informações para fins de assinatura do Contrato.

Bataguassu/MS, data da assinatura digital.

**Wanderleia Caravina**  
Prefeita Municipal de Bataguassu



**ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA**

*(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)*

Processo Administrativo nº **086/2026**

Pregão Eletrônico nº **026/2026**

Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Cidade:

Telefone:

E-mail:

Banco:

Agência:

C/C:

**OBJETO:** Aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios, com recursos oriundos da **Emenda Parlamentar nº 202440860009**, vinculada ao **Programa nº 09032024**, destinados ao atendimento da Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS, em benefício do Fundo Municipal de Saúde, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

Item	Descrição do Produto/Serviço	Unid.	Qtd	Valor Unitário	Valor Total	Cota Reservada ou Exclusiva ME/EPP
1	<b>BICICLETA ELÉTRICA</b> Bicicleta elétrica de uso urbano/institucional, nova, sem uso, destinada ao deslocamento individual sustentável, silencioso e não poluente, com sistema de pedal assistido, conforme especificações mínimas a seguir. Características Gerais • Modalidade: Bicicleta elétrica de passeio • Sistema de propulsão: Motor elétrico com assistência ao pedal • Operação: Possibilidade de uso como bicicleta convencional, com o motor desligado • <b>Cor: Preta</b> , para padronização visual institucional	UN	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Exclusiva ME/EPP



<p>Motor e Desempenho</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Potência mínima do motor: 800 W, ou superior</li><li>• Velocidade máxima assistida: até 32 km/h, conforme condições de uso e legislação vigente (Resolução CONTRAN nº 996/2023)</li></ul> <p>Bateria e Alimentação</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo de bateria: Recarregável, podendo ser de chumbo-ácido, lítio ou tecnologia equivalente</li><li>• Tensão mínima do sistema: 48 V</li><li>• Autonomia mínima: 25 km, variando conforme carga, relevo e modo de utilização</li><li>• Recarga: Em tomada elétrica comum, compatível com 110V ou 220V</li></ul> <p>Estrutura e Conjunto Mecânico</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Quadro: Aço de alta resistência ou alumínio, dimensionado para suportar peso mínimo de 90 kg em uso urbano, com resistência mecânica compatível com deslocamento seguro do usuário</li><li>• Aro: 26", em alumínio certificado com resistência mínima compatível com uso urbano</li><li>• Suspensão: Dianteira obrigatória</li><li>• Guidão: Estrutura reforçada, capaz de suportar uso diário urbano</li></ul> <p>Sistema de Frenagem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Freio dianteiro: Freio a disco ou equivalente, com capacidade de frenagem compatível com velocidade máxima de 32 km/h</li><li>• Freio traseiro: Freio a tambor, disco ou equivalente</li></ul> <p>Capacidade e Ergonomia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade mínima suportada: 90 kg</li><li>• Uso: Adulto, unissex</li></ul> <p>Equipamentos e Acessórios Mínimos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Farol dianteiro em LED ou tecnologia equivalente</li><li>• Dispositivo sonoro (buzina)</li><li>• Velocímetro ou display informativo</li><li>• Paralamas</li><li>• Garupa</li><li>• Sistema de segurança antifurto (alarme ou dispositivo equivalente)</li></ul> <p>Entrega e Garantia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Produto entregue totalmente montado, pronto para uso, com manual de instruções</li><li>• <b>Garantia mínima para todos os componentes: 12 meses. OBSERVAÇÃO: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas,</b></li></ul>					
--	--	--	--	--	--



	desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a contratação.					
2	<p><b>BICICLETA ELÉTRICA</b></p> <p>Bicicleta elétrica de uso urbano/institucional, nova, sem uso, destinada ao deslocamento individual sustentável, silencioso e não poluente, com sistema de pedal assistido, conforme especificações mínimas a seguir.</p> <p>Características Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modalidade: Bicicleta elétrica de passeio</li><li>• Sistema de propulsão: Motor elétrico com assistência ao pedal</li><li>• Operação: Possibilidade de uso como bicicleta convencional, com o motor desligado</li><li>• <b>Cor: Preta</b>, para padronização visual institucional</li></ul> <p>Motor e Desempenho</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Potência mínima do motor: 800 W, ou superior</li><li>• Velocidade máxima assistida: até 32 km/h, conforme condições de uso e legislação vigente (Resolução CONTRAN nº 996/2023)</li></ul> <p>Bateria e Alimentação</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo de bateria: Recarregável, podendo ser de chumbo-ácido, lítio ou tecnologia equivalente</li><li>• Tensão mínima do sistema: 48 V</li><li>• Autonomia mínima: 25 km, variando conforme carga, relevo e modo de utilização</li><li>• Recarga: Em tomada elétrica comum, compatível com 110V ou 220V</li></ul> <p>Estrutura e Conjunto Mecânico</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Quadro: Aço de alta resistência ou alumínio, dimensionado para suportar peso mínimo de 90 kg em uso urbano, com resistência mecânica compatível com deslocamento seguro do usuário</li><li>• Aro: 26", em alumínio certificado com resistência mínima compatível com uso urbano</li><li>• Suspensão: Dianteira obrigatória</li><li>• Guidão: Estrutura reforçada, capaz de suportar uso diário urbano</li></ul> <p>Sistema de Frenagem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Freio dianteiro: Freio a disco ou equivalente, com capacidade de frenagem compatível com velocidade máxima de 32 km/h</li><li>• Freio traseiro: Freio a tambor, disco ou equivalente</li></ul> <p>Capacidade e Ergonomia</p>	UN	40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ampla Concorrência



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade mínima suportada: 90 kg</li><li>• Uso: Adulto, unissex</li></ul> Equipamentos e Acessórios Mínimos <ul style="list-style-type: none"><li>• Farol dianteiro em LED ou tecnologia equivalente</li><li>• Dispositivo sonoro (buzina)</li><li>• Velocímetro ou display informativo</li><li>• Paralamas</li><li>• Garupa</li><li>• Sistema de segurança antifurto (alarme ou dispositivo equivalente)</li></ul> Entrega e Garantia <ul style="list-style-type: none"><li>• Produto entregue totalmente montado, pronto para uso, com manual de instruções</li><li>• <b>Garantia mínima para todos os componentes: 12 meses. OBSERVAÇÃO: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas, desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a contratação.</b></li></ul>					
3	<b>ESTADIÔMETRO / ANTROPÔMETRO PORTÁTIL VERTICAL</b> Equipamento portátil destinado à medição da estatura humana para uso profissional, dispensando fixação em parede e permitindo utilização em diferentes ambientes. Possui haste vertical graduada em material resistente, com montagem simples, base estável tipo tripé ou equivalente e sistema de leitura por cursor ou régua móvel, graduado em milímetros. Conta com haste dobrável ou desmontável, facilitando o transporte e o armazenamento, e acompanha bolsa ou estojo para proteção. Características mínimas: • Tipo: Estadiômetro / Antropômetro portátil vertical • Estrutura: Metálica • Sistema de apoio: Base estável, com tripé retrátil ou similar • Capacidade de medição: mínimo de 115 cm a 210 cm • Resolução: Milímetros • Tolerância máxima: $\pm 2$ mm na altura máxima de medição • Fixação: Dispensa fixação em parede • Portabilidade: Haste dobrável ou desmontável • Acessórios: Bolsa ou estojo para transporte • <b>Garantia mínima: 12 (doze) meses. Observação: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas, desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a</b>	UN	11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Exclusiva ME/EPP





contratação.						
4	<p><b>MACA GINECOLÓGICA ELÉTRICA</b></p> <p>Equipamento para exames ginecológicos e ambulatoriais, com estrutura resistente e de fácil higienização, acionamento elétrico para regulagem de altura e encosto, estofamento anatômico impermeável, perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível. Características mínimas: • Tipo: Maca ginecológica elétrica • Estrutura: Material resistente, estável e durável, com acabamento adequado ao ambiente hospitalar • Regulagens elétricas mínimas: Altura e encosto • Comprimento total: mínimo de 1,70 m • Largura útil do leito: mínimo de 55 cm • Altura: regulável eletricamente, com altura mínima de 50 cm • Capacidade de carga: mínima de 180 kg • Estofamento: Anatômico, impermeável, lavável e de fácil higienização • Acessórios mínimos: Perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível • Alimentação elétrica: bivolt (110 V/220 V) automático ou com seleção manual • Regularizado junto à ANVISA • Ser entregue montado e em pleno funcionamento.</p> <p>• <b>Garantia mínima: 12 (doze) meses. Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</b></p>	UN	2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Exclusiva ME/EPP
5	<p><b>MACA GINECOLÓGICA ELÉTRICA</b></p> <p>Equipamento para exames ginecológicos e ambulatoriais, com estrutura resistente e de fácil higienização, acionamento elétrico para regulagem de altura e encosto, estofamento anatômico impermeável, perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível. Características mínimas: • Tipo: Maca ginecológica elétrica • Estrutura: Material resistente, estável e durável, com acabamento adequado ao ambiente hospitalar • Regulagens elétricas mínimas: Altura e encosto • Comprimento total: mínimo de 1,70 m • Largura útil do leito: mínimo de 55 cm • Altura: regulável eletricamente, com altura mínima de 50 cm • Capacidade de carga: mínima de 180 kg • Estofamento: Anatômico, impermeável, lavável e de fácil higienização • Acessórios mínimos: Perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível • Alimentação elétrica: bivolt (110 V/220 V) automático ou com seleção manual •</p>	UN	8	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ampla Concorrência



	Regularizado junto à ANVISA • Ser entregue montado e em pleno funcionamento. <b>• Garantia mínima: 12 (doze) meses. Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</b>					
6	<b>OFTALMOSCÓPIO</b> Características mínimas • Tipo: Oftalmoscópio direto para avaliação do fundo de olho e retina • Iluminação: LED ou xenon halógeno, tensão 2,5V, intensidade mínima 7.000lux, temperatura de cor mínima 3.000K, proteção contra poeira • Lentes: Conjunto de 19 lentes, com dioptrias de -20D a +20D • Aberturas: Cinco opções de abertura, com comando rotativo • Estrutura: Cabeça e cabo em material resistente e de fácil higienização, cabo ergonômico • Alimentação: Pilhas padrão ou sistema equivalente • Óptica: Selada contra poeira • Acessórios: Estojo para acondicionamento e transporte • Segurança: Isento de látex • Regularização sanitária: Registrado junto à ANVISA, conforme legislação vigente • Documentação: Manual em língua portuguesa. <b>• Garantia mínima: 12 (doze) meses. Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</b>	UN	10	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Exclusiva ME/EPP
7	<b>OTOSCÓPIO</b> Características mínimas • Tipo: Otoscópio para uso profissional • Estrutura: Material resistente e de fácil higienização • Sistema de iluminação: Por fibra óptica ou tecnologia equivalente, com controle de intensidade luminosa • Lente: Aumento mínimo de 2,5x • Visor: Articulável e removível, com possibilidade de substituição • Alimentação: Por pilhas padrão ou sistema equivalente • Espéculos: Mínimo de 05 (cinco) espéculos permanentes reutilizáveis, em material plástico resistente, com diâmetros variados, compatíveis com uso adulto e pediátrico • Acessórios: Lâmpada e visor sobressalentes, além de estojo para acondicionamento e transporte • Regularização sanitária: Regularizado junto à ANVISA, conforme legislação vigente (registro, cadastro ou notificação, conforme aplicável) • Documentação: Manual	UN	11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Exclusiva ME/EPP



em língua portuguesa					
• Garantia mínima: 12 (doze) meses. Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.					
Valor Total R\$ 0,00					

Valor total do(s) item(s): R\$ \_\_\_\_\_ (....)

Validade da proposta não inferior: **60 (sessenta) dias.**

A proposta econômica apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

#### **DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

Os materiais deverão ser entregues **integralmente e em parcela única**, mediante a emissão de Autorização de Fornecimento, com entrega no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, **prorrogáveis, mediante autorização da Contratante.**

Os materiais solicitados deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua dos Anjos, n. 628, Bairro Jardim São Francisco, Município de Bataguassu/MS, durante o horário comercial, das 08:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h (horário oficial de Brasília).

Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, o objeto com avarias ou defeitos.

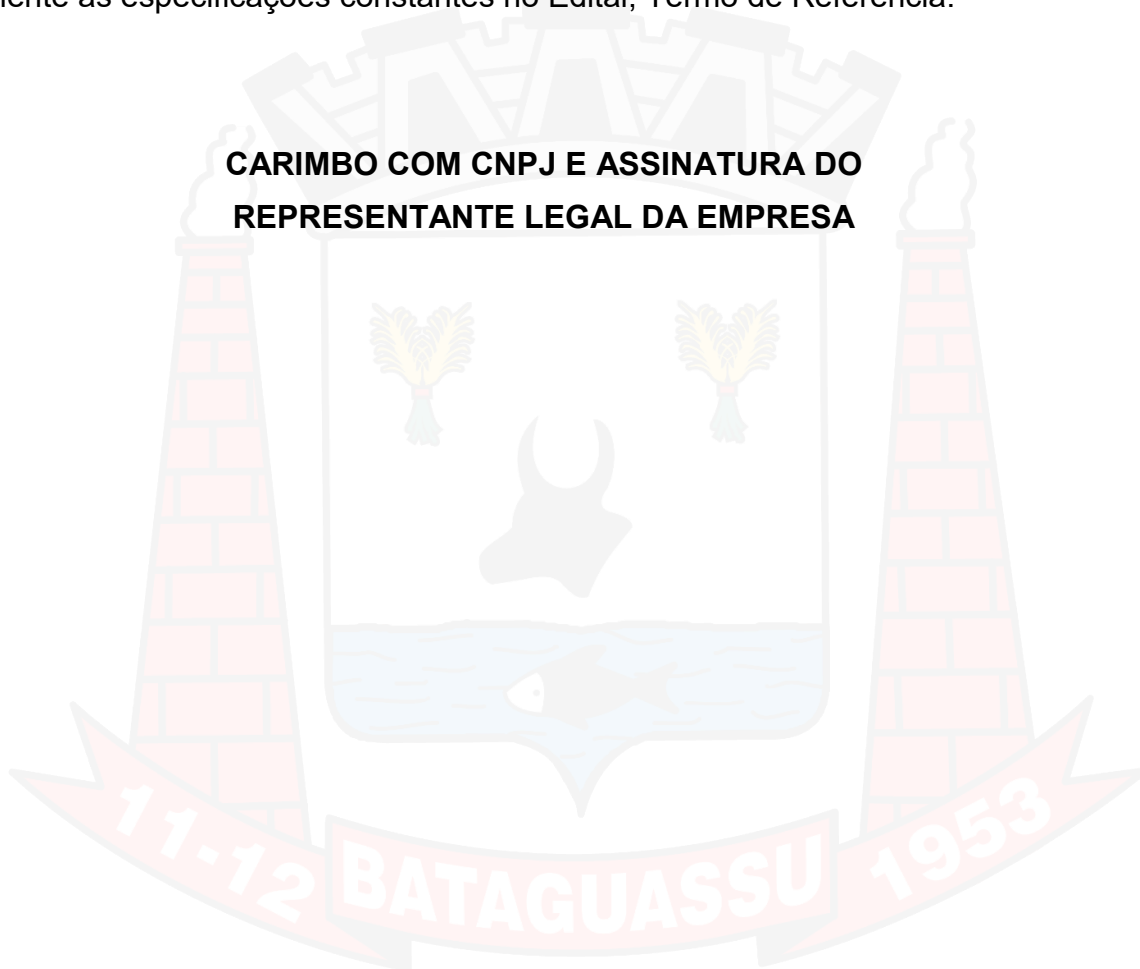
#### **GARANTIA, MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**



A garantia, a manutenção e a assistência técnica referentes ao objeto desta licitação deverão atender, integralmente, às disposições constantes no **anexo II - Termo de Referência**, anexo a este Edital, parte integrante e indissociável deste instrumento convocatório.

**DECLARO**, que os produtos constantes desta proposta comercial ofertada atendem fielmente as especificações constantes no Edital, Termo de Referência.

**CARIMBO COM CNPJ E ASSINATURA DO  
REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA**







PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**BATAGUASSU**  
ORDEM E PROGRESSO | 2025 - 2028

**SEPLAN**

Secretaria Municipal de  
Planejamento e Licitações

# ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA RETIFICADO





**TERMO DE REFERÊNCIA  
RETIFICADO**

**I. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

**1.1. Aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios**, com recursos oriundos da **Emenda Parlamentar nº 202440860009**, vinculada ao **Programa nº 09032024**, destinados ao atendimento da **Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS**, em benefício do Fundo Municipal de Saúde.

**1.2. Especificação do objeto:**

Item	Descrição do Produto/Serviço	Unidade	Qtd	Valor Uni. Estimativa	Valor Total Estimativa	Cota Reservada ou Exclusiva ME/EPP
1	<b>BICICLETA ELÉTRICA</b> Bicicleta elétrica de uso urbano/institucional, nova, sem uso, destinada ao deslocamento individual sustentável, silencioso e não poluente, com sistema de pedal assistido, conforme especificações mínimas a seguir. Características Gerais • Modalidade: Bicicleta elétrica de passeio • Sistema de propulsão: Motor elétrico com assistência ao pedal • Operação: Possibilidade de uso como bicicleta convencional, com o motor desligado • Cor: Preta, para padronização visual institucional Motor e Desempenho • Potência mínima do motor: 800 W, ou superior • Velocidade máxima assistida: até 32 km/h, conforme condições de uso e legislação vigente (Resolução CONTRAN nº 996/2023) Bateria e Alimentação • Tipo de bateria: Recarregável, podendo ser de chumbo-ácido, lítio ou tecnologia equivalente • Tensão mínima do sistema: 48 V • Autonomia mínima: 25 km, variando conforme carga, relevo e modo de utilização • Recarga: Em tomada elétrica comum, compatível com 110V ou 220V Estrutura e Conjunto Mecânico • Quadro: Aço de alta resistência ou alumínio, dimensionado para	UN	10	R\$ 6.329,32	R\$ 63.293,20	Exclusiva ME/EPP



	<p>suportar peso mínimo de 90 kg em uso urbano, com resistência mecânica</p> <p>compatível com deslocamento seguro do usuário</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aro: 26", em alumínio certificado com resistência mínima compatível com uso urbano</li><li>• Suspensão: Dianteira obrigatória</li><li>• Guidão: Estrutura reforçada, capaz de suportar uso diário urbano</li></ul> <p>Sistema de Frenagem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Freio dianteiro: Freio a disco ou equivalente, com capacidade de frenagem compatível com velocidade máxima de 32 km/h</li><li>• Freio traseiro: Freio a tambor, disco ou equivalente</li></ul> <p>Capacidade e Ergonomia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade mínima suportada: 90 kg</li><li>• Uso: Adulto, unissex</li></ul> <p>Equipamentos e Acessórios Mínimos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Farol dianteiro em LED ou tecnologia equivalente</li><li>• Dispositivo sonoro (buzina)</li><li>• Velocímetro ou display informativo</li><li>• Paralamas</li><li>• Garupa</li><li>• Sistema de segurança antifurto (alarme ou dispositivo equivalente)</li></ul> <p>Entrega e Garantia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Produto entregue totalmente montado, pronto para uso, com manual de instruções</li><li>• Garantia mínima para todos os componentes: 12 meses</li></ul> <p>OBSERVAÇÃO: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas, desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a contratação.</p>					
2	<p><b>BICICLETA ELÉTRICA</b></p> <p>Bicicleta elétrica de uso urbano/institucional, nova, sem uso, destinada ao deslocamento individual sustentável, silencioso e não poluente, com sistema de pedal assistido, conforme especificações mínimas a seguir.</p> <p>Características Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modalidade: Bicicleta elétrica de passeio</li><li>• Sistema de propulsão: Motor elétrico com assistência ao pedal</li><li>• Operação: Possibilidade de uso como bicicleta convencional, com o motor desligado</li><li>• Cor: Preta, para padronização visual institucional</li></ul> <p>Motor e Desempenho</p>	UN	40	R\$ 6.329,32	R\$ 253.172,80	Ampla Concorrência



<ul style="list-style-type: none"><li>• Potência mínima do motor: 800 W, ou superior</li><li>• Velocidade máxima assistida: até 32 km/h, conforme condições de uso e legislação vigente (Resolução CONTRAN nº 996/2023)</li></ul> <p>Bateria e Alimentação</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo de bateria: Recarregável, podendo ser de chumbo-ácido, lítio ou tecnologia equivalente</li><li>• Tensão mínima do sistema: 48 V</li><li>• Autonomia mínima: 25 km, variando conforme carga, relevo e modo de utilização</li><li>• Recarga: Em tomada elétrica comum, compatível com 110V ou 220V</li></ul> <p>Estrutura e Conjunto Mecânico</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Quadro: Aço de alta resistência ou alumínio, dimensionado para suportar peso mínimo de 90 kg em uso urbano, com resistência mecânica</li></ul> <p>compatível com deslocamento seguro do usuário</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aro: 26", em alumínio certificado com resistência mínima compatível com uso urbano</li><li>• Suspensão: Dianteira obrigatória</li><li>• Guidão: Estrutura reforçada, capaz de suportar uso diário urbano</li></ul> <p>Sistema de Frenagem</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Freio dianteiro: Freio a disco ou equivalente, com capacidade de frenagem compatível com velocidade máxima de 32 km/h</li><li>• Freio traseiro: Freio a tambor, disco ou equivalente</li></ul> <p>Capacidade e Ergonomia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade mínima suportada: 90 kg</li><li>• Uso: Adulto, unissex</li></ul> <p>Equipamentos e Acessórios Mínimos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Farol dianteiro em LED ou tecnologia equivalente</li><li>• Dispositivo sonoro (buzina)</li><li>• Velocímetro ou display informativo</li><li>• Paralamas</li><li>• Garupa</li><li>• Sistema de segurança antifurto (alarme ou dispositivo equivalente)</li></ul> <p>Entrega e Garantia</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Produto entregue totalmente montado, pronto para uso, com manual de instruções</li><li>• Garantia mínima para todos os componentes: 12 meses</li></ul> <p>OBSERVAÇÃO: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas, desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a contratação.</p>					
---	--	--	--	--	--



3	<p>ESTADIÔMETRO / ANTROPÔMETRO PORTÁTIL VERTICAL Equipamento portátil destinado à medição da estatura humana para uso profissional, dispensando fixação em parede e permitindo utilização em diferentes ambientes. Possui haste vertical graduada em material resistente, com montagem simples, base estável tipo tripé ou equivalente e sistema de leitura por cursor ou régua móvel, graduado em milímetros. Conta com haste dobrável ou desmontável, facilitando o transporte e o armazenamento, e acompanha bolsa ou estojo para proteção. Características mínimas: • Tipo: Estadiômetro / Antropômetro portátil vertical • Estrutura: Metálica • Sistema de apoio: Base estável, com tripé retrátil ou similar • Capacidade de medição: mínimo de 115 cm a 210 cm • Resolução: Milímetros • Tolerância máxima: <math>\pm 2</math> mm na altura máxima de medição • Fixação: Dispensa fixação em parede • Portabilidade: Haste dobrável ou desmontável • Acessórios: Bolsa ou estojo para transporte • Garantia mínima: 12 (doze) meses Observação: Serão aceitos produtos com características técnicas superiores às descritas, desde que atendam integralmente à finalidade do equipamento. As especificações elencadas neste descritivo correspondem aos requisitos mínimos exigidos para a contratação.</p>	UN	11	R\$ 561,85	R\$ 6.180,35	Exclusiva ME/EPP
4	<p>MACA GINECOLÓGICA ELÉTRICA Equipamento para exames ginecológicos e ambulatoriais, com estrutura resistente e de fácil higienização, acionamento elétrico para regulação de altura e encosto, estofamento anatômico impermeável, perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível. Características mínimas: • Tipo: Maca ginecológica elétrica • Estrutura: Material resistente, estável e durável, com acabamento adequado ao ambiente hospitalar • Regulagens elétricas mínimas: Altura e encosto • Comprimento total: mínimo de 1,70 m • Largura útil do leito: mínimo de 55 cm • Altura: regulável eletricamente, com altura mínima de 50 cm • Capacidade de carga: mínima de 180 kg • Estofamento: Anatômico, impermeável, lavável e de fácil higienização • Acessórios mínimos: Perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível • Alimentação elétrica: bivolt (110 V/220 V) automático ou com seleção manual • Regularizado junto à ANVISA • Ser entregue montado e em pleno funcionamento • Garantia mínima: 12 (doze) meses Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</p>	UN	2	R\$ 15.568,23	R\$ 31.136,46	Exclusiva ME/EPP
5	<p>MACA GINECOLÓGICA ELÉTRICA Equipamento para exames ginecológicos e ambulatoriais, com estrutura resistente e de fácil</p>	UN	8	R\$ 15.568,23	R\$ 124.545,84	Ampla Concorrência





	<p>higienização, acionamento elétrico para regulagem de altura e encosto, estofamento anatômico impermeável, perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível.</p> <p>Características mínimas: • Tipo: Maca ginecológica elétrica • Estrutura: Material resistente, estável e durável, com acabamento adequado ao ambiente hospitalar • Regulagens elétricas mínimas: Altura e encosto • Comprimento total: mínimo de 1,70 m • Largura útil do leito: mínimo de 55 cm • Altura: regulável eletricamente, com altura mínima de 50 cm • Capacidade de carga: mínima de 180 kg • Estofamento: Anatômico, impermeável, lavável e de fácil higienização • Acessórios mínimos: Perneiras reguláveis, apoio de cabeça e cuba coletora removível • Alimentação elétrica: bivolt (110 V/220 V) automático ou com seleção manual • Regularizado junto à ANVISA • Ser entregue montado e em pleno funcionamento • Garantia mínima: 12 (doze) meses Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</p>					
6	<p>OFTALMOSCÓPIO Características mínimas • Tipo: Oftalmoscópio direto para avaliação do fundo de olho e retina • Iluminação: LED ou xenon halógeno, tensão 2,5V, intensidade mínima 7.000lux, temperatura de cor mínima 3.000K, proteção contra poeira • Lentes: Conjunto de 19 lentes, com dioptrias de - 20D a +20D • Aberturas: Cinco opções de abertura, com comando rotativo • Estrutura: Cabeça e cabo em material resistente e de fácil higienização, cabo ergonômico • Alimentação: Pilhas padrão ou sistema equivalente • Óptica: Selada contra poeira • Acessórios: Estojo para acondicionamento e transporte • Segurança: Isento de látex • Regularização sanitária: Registrado junto à ANVISA, conforme legislação vigente • Documentação: Manual em língua portuguesa • Garantia mínima: 12 (doze) meses Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.</p>	UN	10	R\$ 976,67	R\$ 9.766,70	Exclusiva ME/EPP
7	<p>OTOSCÓPIO Características mínimas • Tipo: Otoscópio para uso profissional • Estrutura: Material resistente e de fácil higienização • Sistema de iluminação: Por fibra óptica ou tecnologia equivalente, com controle de intensidade luminosa • Lente: Aumento mínimo de 2,5x • Visor: Articulável e removível, com possibilidade de substituição • Alimentação: Por pilhas padrão ou sistema equivalente • Espéculos: Mínimo de 05 (cinco) espéculos</p>	UN	11	R\$ 1.107,50	R\$ 12.182,50	Exclusiva ME/EPP



permanentes reutilizáveis, em material plástico resistente, com diâmetros variados, compatíveis com uso adulto e pediátrico • Acessórios: Lâmpada e visor sobressalentes, além de estojo para acondicionamento e transporte • Regularização sanitária: Regularizado junto à ANVISA, conforme legislação vigente (registro, cadastro ou notificação, conforme aplicável) • Documentação: Manual em língua portuguesa • Garantia mínima: 12 (doze) meses Observação: Serão aceitos equipamentos com características técnicas superiores às mínimas especificadas, desde que atendam plenamente à finalidade do equipamento. As especificações descritas correspondem aos requisitos mínimos exigidos.					
<b>Valor Total Estimado R\$ 500.277,85</b>					

**1.3.** Nos termos dos artigos 47 e 48, inciso I, da Lei Complementar 123/2006, os itens da presente licitação cuja estimativa de valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) são destinados exclusivamente a Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme indicado na tabela acima.

**1.3.1.** Para os itens cuja estimativa de valor seja superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será aplicada a cota reservada de que trata o artigo 48, inciso III, da referida lei, na proporção de até 25% (vinte e cinco por cento), conforme indicado na tabela acima.

**1.4.** Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente definidos através de especificações usuais de mercado.

**1.5.** O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 74/2025.

#### **Do Prazo de Vigência da Contratação**

**1.6.** O prazo de vigência da contratação é de 6 (seis) meses contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **II. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** O presente estudo tem por objeto a aquisição de bens permanentes destinados ao fortalecimento da Atenção Básica em Saúde, em benefício do Fundo Municipal de Saúde de Bataguassu/MS, sendo a condução procedimental atribuída à Secretaria



Municipal de Administração, em razão do enquadramento orçamentário e da gestão financeira definida no Plano de Trabalho.

**2.2.** Ressalta-se que os recursos financeiros foram creditados em conta bancária de titularidade do Município de Bataguassu, mantida junto à Caixa Econômica Federal, circunstância que legitima técnica e juridicamente a atuação da Secretaria Municipal de Administração na condução do processo licitatório e dos demais atos administrativos correlatos, sem prejuízo da destinação final dos bens à Secretaria Municipal de Saúde. Tal arranjo observa a adequada segregação de funções, o controle patrimonial e a correta execução orçamentária, em conformidade com a legislação vigente.

**2.3.** Os recursos destinados à presente aquisição são oriundos da Emenda Parlamentar nº 202440860009, vinculada ao Programa nº 09032024, no valor total de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais), classificados integralmente como investimento, conforme estabelecido no Plano de Ação nº 09032024-068978.

**2.4.** A despesa encontra-se devidamente enquadrada na Natureza da Despesa 4.4.90.52 – Equipamentos e Material Permanente, sendo vedada sua utilização para despesas de custeio, pessoal ou serviço da dívida, conforme declaração expressa constante no Plano de Trabalho. Tal enquadramento atende aos princípios da legalidade, da vinculação da despesa à fonte de recurso e da responsabilidade fiscal.

**2.5.** O objeto da presente aquisição é plenamente compatível com o Plano de Ação aprovado, cujo objeto de execução consiste na “Aquisição de Bens Permanentes para Atenção Básica”, com prazo de execução de até 36 (trinta e seis) meses.

**2.6.** As metas previstas no referido Plano contemplam, de forma expressa, os quantitativos e valores dos itens pretendidos, quais sejam: 50 bicicletas elétricas, 10 macas ginecológicas, 11 estadiômetros, 11 otoscópios e 10 oftalmoscópios, não havendo qualquer extrapolação de objeto, quantitativo ou finalidade. Tal aderência assegura coerência técnica e financeira, afastando riscos de glosa, devolução de recursos ou apontamentos por órgãos de controle.

**2.7.** Diante do exposto, resta plenamente justificada a aquisição dos bens permanentes descritos, por se tratar de investimento que atende ao interesse público,



fortalece a Atenção Básica, melhora a infraestrutura das Unidades de Saúde e qualifica os serviços prestados à população do Município de Bataguassu/MS.

**2.8.** Considerando a regularidade da origem dos recursos, a aderência integral ao Plano de Ação nº 09032024-068978, a finalidade da Emenda Parlamentar nº 202440860009 e o enquadramento orçamentário definido, solicita-se que os demais trâmites administrativos necessários à continuidade do processo, incluindo a adoção das providências licitatórias cabíveis, instrução processual, análises jurídica e de controle interno, contratação e demais atos correlatos, sejam realizados pela Secretaria Municipal de Administração, órgão competente para a condução do procedimento.

**2.9.** Por fim, registra-se que os bens adquiridos deverão ser devidamente incorporados ao patrimônio municipal e destinados à Secretaria Municipal de Saúde, assegurando sua utilização exclusiva nas ações e serviços públicos de saúde, em observância aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade, transparência e finalidade pública.

**2.10.** Assim, conclui-se que a implementação desta contratação atende ao interesse público de maneira clara, objetiva e plenamente justificável, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e responsabilidade na gestão dos recursos públicos.

**2.11.** A presente contratação está alinhada com o Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026, de acordo com a Lei Federal nº. 14.133/2021. O plano foi publicado no Portal Nacional das Contratações Públicas, conforme dados abaixo:

I) ID PCA no PNCP: 03576220000156-0-000001/2026

II) Data de publicação no PNCP: 31/10/2025

III) Data de Republicação no PNCP: 05/05/2026

IV) Id do item no PCA: 250/2026

V) Classe/Grupo: 247215194 Aquisição de material permanente médico-hospitalar

VI) Id do item no PCA: 285/2026

VII) Classe/Grupo: 3417280307 Aquisição de Bicicletas Elétricas

### **III. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**



**3.1.** A solução proposta compreende a aquisição de itens permanentes. A medida visa atender às necessidades operacionais das equipes de saúde, garantindo melhores condições estruturais para a realização de atendimentos, avaliações clínicas e atividades externas desenvolvidas no âmbito da atenção primária.

**3.2.** A implementação dessa solução permitirá maior alcance das ações de saúde, especialmente por meio do uso de bicicletas elétricas pelos Agentes Comunitários de Saúde, favorecendo o deslocamento eficiente nas visitas domiciliares e ampliando a cobertura dos serviços prestados à população. Paralelamente, a disponibilização de equipamentos adequados contribuirá para a realização de procedimentos com maior precisão, segurança e qualidade, fortalecendo a capacidade resolutive das unidades.

**3.3.** A iniciativa busca, ainda, aprimorar a organização dos serviços, proporcionando suporte adequado às atividades assistenciais, melhorando o fluxo de atendimento e garantindo maior efetividade nas ações de promoção, prevenção e acompanhamento da saúde dos usuários. Dessa forma, a solução apresentada atende de maneira integrada às demandas existentes, promovendo avanços na estrutura e no desempenho da rede municipal de saúde.

**3.4.** A solução contratada deverá incluir:

- Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo dos bens, ou conforme prazo de garantia do fabricante, se este for superior;
- Prestação de assistência técnica durante todo o período de garantia, bem como a troca em caso de defeitos ou mal funcionamento, sem qualquer ônus adicional para a Administração;
- A contratada deverá fornecer, obrigatoriamente, os itens totalmente montados, pronto para uso, com manual de instruções, todos em língua portuguesa, de forma clara e objetiva.
- A escolha desta solução permite não apenas a aquisição de bens permanentes essenciais para o atendimento à população, mas também assegura a aquisição de equipamento adequado às necessidades da administração.

**3.5.** Não será permitida a participação de empresa em regime de consórcio.





#### **IV. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1.** A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

**4.2.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal.

**4.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

**4.4.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos.

**4.5.** Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**4.6.** A entrega dos materiais irá correr por conta da Contratada, bem como as despesas de seguros, transporte dos materiais de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, bem como pelo seu descarregamento, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

**4.7.** O objeto contratado deverá estar dentro das normas de Legislação vigente de qualidade/técnica, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei nº 8.078 de 11/09/90 – Código de Defesa do Consumidor.

##### **Da exigência de amostra/prospecto:**

**4.8.** Para assegurar a qualidade dos produtos e o atendimento às especificações, a proponente deverá encaminhar, quando solicitado, documentos comprobatórios (fichas técnicas/catálogos, folhetos, manuais, etc.) para os equipamentos:

- a) Bicicleta elétrica – Código: 008.039.513;
- b) Maca ginecológica – Código: 008.040.239;
- c) Estadiômetro – Código: 008.040.238;
- d) Otoscópio – Código: 008.040.240;
- e) Oftalmoscópio – Código: 008.040.241.



**4.8.1.** Para os equipamentos de saúde, a versão do catálogo, manual ou ficha técnica apresentada pela licitante deverá ser a mesma registrada pela fabricante no site da Anvisa.

**Garantia da contratação**

**4.9.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, considerando o objeto da licitação.

**Subcontratação**

**4.10.** Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

**Qualificação Técnica**

**4.11.** Os produtos deverão estar registrados na Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e/ou Ministério da Saúde, conforme descritivo do item, para os itens:

- a) Maca ginecológica – Código: 008.040.239;
- b) Estadiômetro – Código: 008.040.238;
- b) Otoscópio – Código: 008.040.240;
- c) Oftalmoscópio – Código: 008.040.241.

**V. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**Condições de Entrega**

**5.1** Os materiais deverão ser entregues **integralmente e em parcela única**, mediante a emissão de Autorização de Fornecimento, com entrega no prazo máximo de **15 (quinze) dias úteis**, contados do recebimento da Autorização de Fornecimento, **prorrogáveis, mediante autorização da Contratante.**

**5.2.** Os equipamentos solicitados deverão ser entregues no Almoxarifado Central, localizado na Rua dos Anjos, n. 628, Bairro Jardim São Francisco, Município de Bataguassu/MS, durante o horário comercial, das 08:00h às 12:00h e das 14:00h às 17:00h (horário oficial de Brasília).

**5.3** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no **prazo de 05 (cinco) dias úteis**, o objeto com avarias ou defeitos.

**5.4** Os materiais deverão ser entregues em embalagens fechadas quando de sua entrega e, caso não atendam as especificações, serão devolvidos a Contratada.



**5.5** As entregas dos materiais irão correr por conta da Contratada, bem como as despesas de seguros, transporte dos materiais de seu estabelecimento até o local determinado para entrega, bem como pelo seu descarregamento, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

**Garantia, Manutenção e Assistência Técnica**

**5.6.** O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, 12 (doze) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

**5.7.** A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

**5.8.** A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

**5.9.** Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

**5.10.** As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

**5.11.** Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

**5.12.** O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

**5.13.** Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização



em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

**5.14.** Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

**5.15.** O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

**5.16.** A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **VI. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.3.** O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

**6.4.** Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterà informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.



**6.5.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

**6.6.** O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

**6.6.1.** O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

**6.6.2.** Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

**6.6.3.** O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

**6.6.4.** No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

**6.6.5.** O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

**6.7.** O gestor do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

**6.7.1.** Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o gestor do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, tomando as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

**6.8.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da





necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

**6.9.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

**6.10.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais do contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

**6.11.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

**6.12.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

**6.13.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## **VII. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

### **Recebimento**

**7.1.** Os bens serão recebidos **provisoriamente**, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.



**7.2.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**7.3.** O **recebimento definitivo** ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório.

**7.4.** No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**7.5.** O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**7.6.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **Liquidação**

**7.7.** Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

**7.7.1.** O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

**7.8.** Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

**7.8.1.** o prazo de validade;

**7.8.2.** a data da emissão;

**7.8.3.** os dados do contrato e do órgão contratante;

**7.8.4.** o período respectivo de execução do contrato;



**7.8.5.** o valor a pagar; e

**7.8.6.** eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

**7.9.** Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

**7.10.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal.

**7.11.** Constatando-se, situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

**7.12.** Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

**7.13.** Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

**7.14.** Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato.

#### **Prazo de pagamento**

**7.15.** O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa.

#### **Forma de pagamento**

**7.16.** O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

**7.17.** Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.



**7.18.** Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

**7.19** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**7.20.** O contratado, optante pelo Simples Nacional, não sofrerá retenção tributária sobre os impostos e contribuições abrangidos por esse regime, desde que apresente comprovação oficial de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

## **VIII. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

**8.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma **ELETRÔNICA**, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme disposto no art.28, da Lei nº 14.133/2021.

### **Forma de fornecimento**

**8.2.** O fornecimento do objeto será integral.

### **Exigências de habilitação**

**8.3.** Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### **Habilitação jurídica**

**8.4.** Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

**8.5.** Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

**8.6.** Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis,



a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.7.** Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

**8.8.** Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

**8.9.** Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

**8.10.** Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

**8.11.** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**8.12.** Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**8.13.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**8.14.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos





termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**8.15.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

**8.16.** Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

**8.17.** As certidões acima elencadas, que não possuem expressamente prazo de validade, serão consideradas válidas por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

**8.18.** Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II).

#### **Qualificação Técnica – exceto para o item 01 (bicicleta)**

**8.19.** Alvará Sanitário expedido pelo órgão da Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal da sede da licitante, para exercer atividade compatível com o objeto licitado.

**8.20.** Registro do equipamento fornecido pela ANVISA e/ou Ministério da Saúde, de acordo com a Lei 6.360/76 e resoluções da ANVISA, ou comprovação de isenção do mesmo no Ministério da Saúde.

**8.21.** Autorização de Funcionamento (AFE) da empresa expedida pela ANVISA, conforme exigência da RDC n. 16/2014 e suas alterações.

**8.22.** Será exigida apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor, que deverá apresentar no prazo mínimo de 02 (duas horas), prorrogável por igual período, contado da solicitação, sob pena de desclassificação.

### **IX. ESTIMATIVA DO PREÇO**

**9.1.** O custo estimado da contratação é de **R\$ 500.277,85 (quinhentos mil, duzentos e setenta e sete reais e oitenta e cinco centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela do item 1.1.



## X. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**10.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município para o exercício de 2026 (LOA Nº 3.228 de 23/12/2025).

**10.2.** A contratação será atendida pela seguinte dotação orçamentária:

Gestão/Unidade: 020301	Gestão/Unidade: 020301
Fonte de Recursos: 1700	Fonte de Recursos: 1500
Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008	Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.08	Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00
Ficha: 79	Ficha: 79

Bataguassu-MS, 08 de maio de 2026.

### Elaboração:

KAUAN LUCIO  
FERREIRA DA  
ROSA:05898049100

Assinado de forma digital por  
KAUAN LUCIO FERREIRA DA  
ROSA:05898049100  
Dados: 2026.05.08 09:56:33  
-03'00'

**Kauan Lucio Ferreira da Rosa**  
Equipe de Planejamento  
Portaria n. 709/2025

NATHALIA  
SCHULZ  
CARDOSO:03094  
521126

Assinado de forma digital  
por NATHALIA SCHULZ  
CARDOSO:03094521126  
Dados: 2026.05.08  
09:53:43 -03'00'

**Nathália Schulz Cardoso**  
Equipe de Planejamento  
Portaria n. 709/2025



Documento assinado digitalmente  
RITA DE CASSIA BUZINARO AJALA  
Data: 08/05/2026 10:05:28-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Rita de Cássia Buzinaro Ajala**  
Gerente de Atenção Primária

### Aprovado por:

ALLED  
CAROLAYNE REIS  
ARAUJO:0529375  
5161

Assinado digitalmente por ALLED  
CAROLAYNE REIS ARAUJO:05293755161  
ND: C=BR; O=ICP-Brasil; OU=Certificado  
Digital PF A1; OU=Videoconferencia; OU=38342648000126; OU=AC SingularID  
Múltiplo; CN=ALLED CAROLAYNE REIS  
ARAUJO:05293755161  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2026.05.08 12:01:59-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

**Alled Carolayne Reis Araújo**  
Secretária Municipal de Administração e Finanças

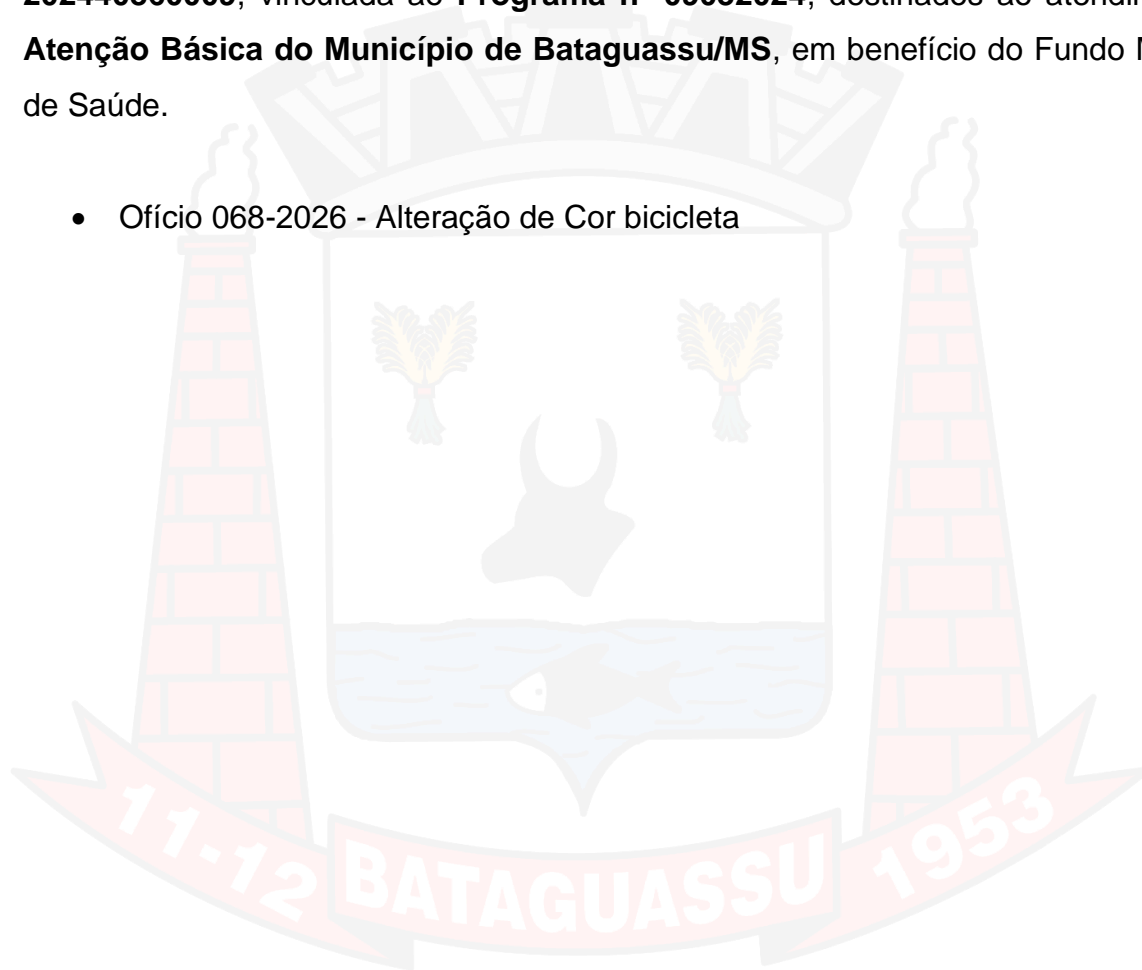


## ANEXO

### TERMO DE REFERÊNCIA

**OBJETO:** Aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios, com recursos oriundos da **Emenda Parlamentar nº 202440860009**, vinculada ao **Programa nº 09032024**, destinados ao atendimento da **Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS**, em benefício do Fundo Municipal de Saúde.

- Ofício 068-2026 - Alteração de Cor bicicleta





Bataguassu/MS, 08 de abril de 2026.

**Ofício 068/2026 – COMPRAS/SEMSA**

Ao  
**SETOR DE LICITAÇÕES E PLANEJAMENTO**  
Prefeita Municipal de Bataguassu/MS

**Assunto:** Justificativa para alteração de especificação do item 008.039.513 (bicicleta elétrica) – mudança de cor para adequação ao mercado fornecedor e ampliação da competitividade do certame.

Prezados,

Cumprimentando-as cordialmente, vimos por meio deste em atenção ao processo administrativo que trata da **aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios**, com recursos oriundos da Emenda Parlamentar nº 202440860009, vinculada ao Programa nº 09032024, destinados ao atendimento da Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS, apresenta-se a presente justificativa complementar, especificamente quanto ao **item código 008.039.513 – Bicicleta Elétrica**, cujo descritivo técnico foi atualizado para adequação às condições reais de mercado.

Conforme já informado pelo Setor de Licitações e Planejamento em 08/04/2026, verificou-se **restrição relevante na disponibilidade de fornecedores que comercializem bicicletas elétricas na cor branca**, anteriormente prevista na especificação. Tal limitação, de natureza mercadológica, configura potencial comprometimento ao caráter competitivo do certame, podendo ensejar risco de fracasso, deserto ou contratação com menor vantajosidade para a Administração.

Diante desse cenário, procedeu-se à revisão do descritivo do item, promovendo-se a **adequação da cor para preta**, conforme atualmente consignado no Termo de Referência, passando a constar expressamente como requisito de



padronização institucional. A escolha da cor preta decorre de critérios técnicos e práticos, por se tratar da **tonalidade mais amplamente disponível no mercado nacional**, o que amplia o universo de fornecedores aptos a participar do certame, reduzindo barreiras artificiais à competição.

Importante destacar que a alteração promovida **não impacta quaisquer requisitos técnicos essenciais do equipamento**, tais como desempenho, potência do motor (mínimo de 800W), autonomia, sistema de assistência ao pedal, capacidade estrutural, segurança, ergonomia ou demais características operacionais descritas. Trata-se, portanto, de **modificação meramente acessória**, sem qualquer prejuízo à funcionalidade do bem ou à finalidade pública pretendida, qual seja, o deslocamento eficiente, sustentável e seguro no âmbito da Atenção Básica.

Sob o prisma jurídico, a medida encontra respaldo na **Lei nº 14.133/2021**, especialmente:

- no art. 5º, que assegura a observância da isonomia e da competitividade;
- no art. 9º, §1º, que veda a inclusão de exigências desnecessárias ou irrelevantes capazes de restringir o caráter competitivo;
- no art. 11, inciso I, que impõe a seleção da proposta mais vantajosa;
- e no art. 18, que trata do adequado planejamento da contratação, exigindo aderência às condições do mercado fornecedor.

Ademais, a doutrina e a jurisprudência dos Tribunais de Contas são pacíficas no sentido de que **especificações excessivamente restritivas, sem justificativa técnica robusta, devem ser evitadas**, sob pena de direcionamento indevido e violação aos princípios basilares das contratações públicas.

Ressalta-se, ainda, que a manutenção da exigência anterior (cor branca) poderia acarretar **riscos concretos à Administração**, tais como atraso na aquisição dos bens, prejuízo à execução das ações de saúde, descontinuidade dos serviços e



possível perda de oportunidade na utilização tempestiva dos recursos oriundos da emenda parlamentar, o que contraria o interesse público.

Por fim, registra-se que o descritivo atualizado do item 008.039.513 permanece **tecnicamente robusto, suficiente e alinhado às necessidades institucionais**, contemplando requisitos mínimos de qualidade, segurança, desempenho e garantia, sem impor restrições indevidas ao mercado fornecedor.

Diante do exposto, resta plenamente justificada a alteração da especificação quanto à cor do item bicicleta elétrica, consolidando-se a definição pela cor preta, por ser medida técnica, legalmente adequada e alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e competitividade, assegurando a regularidade e o êxito do procedimento licitatório.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

ALINE DA  
SILVA  
CAUNETO:2218  
6855828

Assinado digitalmente por ALINE DA SILVA  
CAUNETO:22186855828  
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da  
Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-  
CPF A1, OU=(EM BRANCO), OU=  
60125836000144, OU=videoconferencia, CN=  
ALINE DA SILVA CAUNETO:22186855828  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2026.04.08 10:54:41-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2025.2.1

**Aline da Silva Cauneto**  
Secretária Municipal de Saúde  
Decreto nº 001/2025



### ANEXO III - MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO

Nº xx/xxxx, QUE FAZEM ENTRE  
SI O MUNICÍPIO DE  
BATAGUASSU-MS E A  
EMPRESA XXX

O **Município de Bataguassu**, Estado de Mato Grosso do Sul, com sede Avenida Aquidauana, nº 1001, Centro, Bataguassu/MS, na cidade de Bataguassu-MS, inscrito(a) no **CNPJ sob o nº 03.576.220/0001-56**, neste ato representado(a) pelo(a) ..... (cargo e nome), nomeado(a) pela Portaria nº ....., de .... de ..... de 20..., publicada no Diário Oficial do Município de .... de ..... de ....., portador da Matrícula Funcional nº ....., doravante denominado **CONTRATANTE**, e o(a) ....., inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº ....., endereço eletrônico: ....., sediado(a) no endereço ....., em .....doravante designado **CONTRATADO**, neste ato representado(a) por ..... (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa OU procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo nº 097/2026** e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº 032/2026**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento **Aquisição de bicicletas elétricas, macas ginecológicas, estadiômetros, otoscópios e oftalmoscópios**, com recursos oriundos da **Emenda Parlamentar nº 202440860009**, vinculada ao **Programa nº 09032024**, destinados ao atendimento da Atenção Básica do Município de Bataguassu/MS, em benefício do Fundo Municipal de Saúde, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

1.2. Objeto da contratação:



ITEM	CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					R\$	R\$
2					R\$	R\$

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de **06 (seis) meses**, contados da assinatura deste instrumento, conforme o artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o CONTRATADO, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos:

2.2.1. Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços/fornecimentos tenham natureza continuada;

2.2.2. Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços/fornecimentos tenham sido prestados regularmente;

2.2.3. Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização dos serviços/fornecimentos;

2.2.4. Haja manifestação expressa do CONTRATADO informando o interesse na prorrogação;

2.2.5. Seja comprovado que o CONTRATADO mantém as condições iniciais de habilitação;

2.3. O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.



2.5. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação.

2.6. O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.

2.7. Sujeitando-se o CONTRATADO ao regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a comprovação das alíquotas médias efetivas de recolhimento deverá ser feita no momento da prorrogação contratual ou da repactuação de preços, a fim de que sejam promovidos os ajustes necessários decorrentes das oscilações dos custos efetivos dessas contribuições.

### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO**

5.1. O valor total da contratação é de R\$ **xxxxxx (xxxxxxxxxx)**.

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

### **6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e todas as condições e pagamentos encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### **7. CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTE**

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 23/04/2026.

7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice



IPCA/IBGE ou outro índice que vier a substituí-lo, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal relativa à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;





8.1.6. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência;

8.1.7. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.8. Não praticar atos de ingerência na administração do CONTRATADO, tais como:

8.1.8.1. Indicar pessoas expressamente nominadas para executar direta ou indiretamente o objeto contratado;

8.1.8.2. Fixar salário inferior ao definido em lei ou em ato normativo a ser pago pelo CONTRATADO;

8.1.8.3. Estabelecer vínculo de subordinação com funcionário do CONTRATADO;

8.1.8.4. Definir forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos;

8.1.8.5. Demandar a funcionário do CONTRATADO a execução de tarefas fora do escopo do objeto da contratação; e

8.1.8.6. Prever exigências que constituam intervenção indevida da Administração na gestão interna do CONTRATADO.

8.1.9. Cientificar o órgão de representação judicial do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.10. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

8.1.10.1. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 30 (trinta) dias;

8.1.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;

8.1.13. Comunicar o CONTRATADO na hipótese de posterior alteração do projeto pelo CONTRATANTE, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem



como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e no Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.1.1 Fornecer os materiais rigorosamente conforme as especificações técnicas constantes no edital, no Termo de Referência e na proposta vencedora, respeitando os prazos e condições estabelecidas.

9.1.2 Cumprir todas as obrigações legais, incluindo as de natureza fiscal, trabalhista, previdenciária e de transporte, sendo exclusivamente responsável pelos encargos decorrentes da execução do objeto.

9.1.3 Assumir os custos de transporte, seguro, tributos, descarregamento e quaisquer encargos incidentes até o local da entrega indicado pela Administração.

9.1.4 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));

9.1.5 Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.6 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.1.7 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.1.8 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.1.9 O contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital ou Municipal do domicílio ou sede do contratado, de acordo com o objeto; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;



9.1.10 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.1.11 Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

9.1.12 Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.1.13 Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.1.14 Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

9.1.15 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));

9.1.16 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.1.17 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.1.18 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.



10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

10.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo CONTRATADO.

10.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do CONTRATADO eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

10.6. É dever do CONTRATADO orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

10.7. O CONTRATADO deverá exigir de SUBOPERADORES e SUBCONTRATADOS o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

10.8. O CONTRATANTE poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o CONTRATADO atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

10.9. O CONTRATADO deverá prestar, no prazo fixado pelo CONTRATANTE, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

10.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.





10.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

12.2.1. Advertência, **nas hipóteses de descumprimentos, de pequena importância, de obrigação legal ou infração a lei** ou quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

12.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

12.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.2.4. Multa:

12.2.4.1. Moratória, tendo como base as seguintes métricas:





- a) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso sobre o valor total da aquisição, contratação ou saldo remanescente não entregue, do 1º (primeiro) ao 5º (quinto) dia de atraso e ocorrência injustificada;
- b) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso sobre o valor total da aquisição, contratação ou saldo remanescente não entregue, do 1º (primeiro) ao 10º (décimo) dia de atraso e ocorrência injustificada, quando o atraso for superior a 5 (cinco) dias;
- c) 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento) por dia de atraso sobre o valor total da aquisição, contratação ou saldo remanescente não entregue, a partir do primeiro dia de atraso e ocorrência injustificada, quando o atraso for superior a 10 (dez) dias, limitada a incidência a 30% (trinta por cento).

12.2.4.2. Compensatória, tendo como base as seguintes métricas:

- a) Até 15% (quinze por cento) sobre o valor da parcela do objeto não executada, em caso de inexecução parcial do contrato;
- b) Até 20% (vinte por cento) do valor contratado, em caso do contratado ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- c) Até 30% (trinta por cento) do valor estimado ou contratado, em caso de apresentação de declaração falsa durante a execução do contrato; praticar ato fraudulento na execução do contrato; comporta-se de modo inidôneo ou fraude de qualquer natureza; prática de ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013; dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo ou dar causa à inexecução total do objeto do contrato.

12.2.4.3. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato, o cancelamento da ata de registro de preços ou o cancelamento da nota de empenho ou instrumento equivalente, com a aplicação cumulada de outras sanções previstas neste Decreto.

12.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

12.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#)), na forma do **Decreto Municipal nº 57/2026**.



12.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.7. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **Decreto Municipal nº 57/2026** e no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.9. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.10. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

12.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas



Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

12.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

12.14. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022, e demais infrações e sanções apresentadas no Edital referente esta contratação.

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

13. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.4. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.4.4. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.4.5. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.4.6. Das indenizações e multas.

13.5. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório. ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

13.6. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).



#### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do respectivo exercício, conforme dotação abaixo discriminada:

Gestão/Unidade: 020301	Gestão/Unidade: 020301
Fonte de Recursos: 1700	Fonte de Recursos: 1500
Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008	Programa de Trabalho: 04.122.0304.2008
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.08	Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00
Ficha: 79	Ficha: 79

14.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei [nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – ALTERAÇÕES

16.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

16.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

16.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

16.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.



## **17. CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA – DAS COMUNICAÇÕES, INTIMAÇÕES E NOTIFICAÇÕES**

17.1. Todas as comunicações, intimações e notificações decorrentes deste Contrato serão realizadas nos seguintes endereços: xxxxx, e/ou e-mail: xxxxx, considerados, para todos os efeitos, como domicílio contratual das partes.

17.2. É de responsabilidade exclusiva das partes manter seus endereços físico e eletrônico atualizados, mediante comunicação formal à outra parte, não podendo alegar, em hipótese alguma, desconhecimento por alteração não informada.

17.3. As comunicações encaminhadas para os endereços indicados no contrato presumem-se válidas e eficazes, produzindo seus efeitos legais, ainda que não recebidas por fato imputável ao destinatário.

17.4. Para fins de celeridade e eficácia, as notificações também poderão ser realizadas por meio eletrônico, utilizando-se os endereços de e-mail informados no presente instrumento, dispensando-se a via física, salvo quando expressamente exigida pela legislação aplicável.

## **18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – PUBLICAÇÃO**

Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## **19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA - FORO**

19.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Bataguassu-MS para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

Bataguassu/MS, xx de xxxx de 20xx.

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO





TESTEMUNHAS:

1- Nome: \_\_\_\_\_

Matrícula nº.....

2- Nome: \_\_\_\_\_

Matrícula nº.....





## ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA

*(Papel timbrado da Empresa)*

**Pregão Eletrônico nº 032/2026**

**Processo Administrativo nº 097/2026**

Pelo presente instrumento, a empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na ....., através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA:

- a) O pleno conhecimento e a aceitação das regras e das condições gerais constantes do edital;
- b) A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração;
- c) A proposta econômica apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- d) Cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- e) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- f) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- g) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- h) Não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão contratante, bem como com agente público que desempenhe função na licitação, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;
- i) Não foi declarada inidônea por nenhum órgão público de qualquer esfera de governo, estando apta a contratar com o poder público.

..... de ..... de 2026

Assinatura do Responsável pela Empresa (Nome legível/Cargo)



**ANEXO V - DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**  
**(§2º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021)**

Nome da Empresa, CNPJ da empresa nº XXXX, situado à Endereço XXXX, por seu representante legal e/ou procurador ou responsável credenciado XXXX da empresa, CPF nº XXXXX, doravante denominado "Proponente", para fins de participação no **Pregão Eletrônico nº 032/2026, Processo Administrativo nº 097/2026**, promovido pelo **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BATAGUASSU/MS**, declara que, conforme o §2º e 3º do art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021, que dizem:

*§ 2º A obtenção de benefícios a que se refere o caput deste artigo fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, devendo o órgão ou entidade exigir do licitante declaração de observância desse limite na licitação.*

*§ 3º Nas contratações com prazo de vigência superior a 1 (um) ano, será considerado o valor anual do contrato na aplicação dos limites previstos nos §§ 1º e 2º deste artigo.*

Se a empresa não fechou nenhum contrato neste exercício da Licitação, marque a alternativa abaixo: (    ) Não.

Se a empresa fechou contrato neste exercício da licitação, marque a alternativa **SIM** e, informe o valor total dos contratos assinados neste exercício, conforme abaixo: (    ) **Sim**.

Valor total dos contratos assinados com órgãos públicos, federal, estadual e municipal, neste exercício: R\$ \_\_\_\_\_ (    \_\_\_\_\_ )

Declaramos para os devidos fins de comprovação, que as respostas e informações acima são fidedignas, tendo ciência das penalidades descritas no artigo 299 do Código Penal.

Sem mais para o momento, firmo a presente declaração.

Cidade XXXX, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Nome do representante Legal:  
CPF:  
Empresa:  
CNPJ:

\_\_\_\_\_  
Nome do Contador Contábil:  
CPF:  
CRC:



## ANEXO VI - DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE ASSINATURA DO CONTRATO

**Pregão Eletrônico nº 032/2026**  
**Processo Administrativo nº 097/2026**

### 1- DA EMPRESA PROPONENTE:

Nome Empresarial:

Endereço:

Bairro:

Cidade:

Estado:

CNPJ

Telefone:

Conta Corrente:

Agência:

Banco:

Inscrição Estadual nº:

### 2- DO REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

Nome:

Função:

Data de Nascimento:

Estado Civil:

Escolaridade:

RG:

Órgão Emissor:

CPF:

Endereço:

Bairro:

CEP:

Cidade:

Estado:

Celular:

E-mail:

Assinatura e Identificação do Responsável Legal e da Empresa